



Protokoll der Jahreshauptversammlung für das Geschäftsjahr 2025

Förderverein der Grundschule am Tegelschen Ort

Datum: 03.06.2026

Ort: MZR Schule

Beginn: 18:00 Uhr

Ende: 20:00 Uhr

Der Vorsitzende eröffnet die Jahreshauptversammlung und begrüßt die anwesenden Mitglieder. Die ordnungsgemäße Einladung sowie die Beschlussfähigkeit der Versammlung werden festgestellt.

Tagesordnung

1. Festlegung der Tagesordnung
2. Bericht des Vorstandes (Rückblick und Ausblick)
3. Bericht der Kassenprüfer Kassenbericht 2025
4. Entlastung des Vorstandes
5. Neuwahl des Vorstandes: 1+2.Vorsitzender, Kassenwart
6. Wahl der Kassenprüfer
7. Abstimmungen zu den anstehenden Investitionen
8. Verschiedenes



Verlauf der Versammlung

TOP 1: Festlegung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird vorgestellt und ohne Änderungen beschlossen.

TOP 2: Bericht des Vorstandes

Der Vorstand berichtet über das vergangene Geschäftsjahr sowie über geplante Aktivitäten.

Jahresrückblick 2025

Im Jahr 2025 haben wir besonders die **Medienarbeit** in den Klassen unterstützt. Dank der Initiative von Alice hatten wir bei der Bundestagswahl einen Kuchenstand auf Spendenbasis. Mit dem Erlös konnten wir allen Klassen einen Zuschuss von 100 Euro zu den Medienprojekten anbieten. Indra hat einen sehr wertvollen Frühjahrsputz im Schulgarten organisiert. Unser **Schulfest** im Sommer wurde von Samatha und Bille mit vielen Ideen und ganz viel Essen richtig schön gemacht. Die Einschulung war für mich wie jedes Jahr ein Highlight. Unser AG-Team hat wiederum ein wunderbares **AG-Programm** unseren Kindern angeboten. So schön. Vielen Dank an Lina, Patrick und mittlerweile Christine. Ich selber hatte das Vergnügen mit einem großartigen Team den **Weihnachtsmarkt** zu organisieren. Wir waren ein wunderbares **Kollektiv**, in dem jeder seine Stärken eingebracht hat. Die Burger haben schon Kult-Status erworben – Danke an Frederike, Olli und die Jungs. 1.000 Euro haben wir zu unserer **Partnerschule nach Indonesien** geschickt. Marion hat uns noch ein weiteres Geschenk gemacht: 1.000 Euro, weil wir alle fleißig geklickt haben.

Bericht 2026

Wir hatten eine intensive Jahreshauptversammlung, haben die **Holzbau-AG** unterstützt und unser **Fest mit den Füxxen am 21.03.** war ein wunderbarer Nachmittag bei schönstem Wetter und vielen netten Menschen – viele mit den Rad. Es wäre wunderbar, wenn wir ein Team auf die Beine stellen würden um diesen **Jugend-Club** auch mit Angeboten zu untermauern.

Unser gemeinsames Ziel für 2026 ist es einen weiteren **Klassensatz von iPads** durch Spenden zu beschaffen. Dafür findet in der Schule ein **Spendenlauf** statt und wir als Förderverein werden uns noch andere Dinge einfallen lassen. Inhaltlich versuchen wir das Thema **Empathie-Bildung** in der Schule zu platzieren.

Ehrenamtliches Engagement



Alle Aktivitäten des Vereins basieren auf ehrenamtlichem Einsatz. Der Vorstand bedankt sich ausdrücklich bei allen Eltern, Mitgliedern und Unterstützer:innen, die durch ihre Zeit und ihr Engagement zum Gelingen der Vereinsarbeit beigetragen haben. Jeder Kuchen, der gebacken und verkauft wird, hilft.

Wir haben das Ziel noch mehr Aufgaben auf noch mehr Schultern zu verteilen, so dass niemand alleine ganz viel machen muss – das macht viel mehr Spaß und ist dann für einen einzelnen besser leistbar.


Wir haben auf unserer Homepage eine Liste hinterlegt, wo auf einer Seite Aufgaben, Themen, Projekte und Termine stehen – unser Förderverein quasi auf einer Seite. https://www.der-frischling.de/index.php?article_id=5 unter **Kollektiv**.

Wir suchen jemanden, der Lust hat unsere **Schulkleidung** mitzumachen und unser **Team Verkehr** sucht jemanden, den unsere Verkehrslage vor der Schule so sehr stört, dass er/sie daran etwas ändern möchte. Ebenso ist das Thema **Schulklos** und **Raumklima** unbesetzt. Ebenso ist das Thema **Schulgarten** derzeit unbesetzt. Und falls jemand Lust hat im **Vorstand** mitzuarbeiten, bitte melden – auch hier müssen wir einen Generationswechsel vorbereiten..



TOP 3: Bericht der Kassenprüfer / Kassenbericht 2025

Die Kassenprüfer (leider abwesend) stellen den Kassenbericht 2025 vor. Die Kassenführung war ordnungsgemäß mit folgenden Anmerkungen:

Kassenbericht 2025		Förderverein	
des Fördervereins der Grundschule am Tegelschen Ort e.V.			
Bestand am 31.12.2024			
Kasse	0,00 €		
Bank			
Girokonto 120560800 bei der Deutschen Bank AG	14.556,03 €		
Anlagekonto 120560810 bei der Deutschen Bank AG	1.333,73 €		
SparCard 120560860 bei der Deutschen Bank AG	366,70 €		
Summe Bank	16.256,46 €		
Gesamtvermögen am 31.12.2024		16.256,46 €	
Einnahmen 2025			
8200 Beiträge	1.855,00 €		
8202 Allgemeine Spenden	4.987,73 €		
8210 sonst. Einnahmen ideeller Bereich	23.674,80 €		
Summe Einnahmen 2025	30.517,53 €		0,00
Ausgaben 2025			
Kontonr. Kontobezeichnung	Ausgabe		
2300 Sonst. Betriebliche Aufwendungen	19,41 €		
4380 Beiträge LSF	80,00 €		
4900 Ausgaben (Anschaffungen für Schule)	13.908,81 €		
4909 Fremdleistungen (Honorare für AG-Leiter)	13.180,65 €		
4920 Strato	487,56 €		
4964 Collimex	175,60 €		
Summe Ausgaben 2025	27.852,03 €		
Bestand am 31.12.2025			
Kasse			
Bank			
Girokonto 120560800 bei der Deutschen Bank AG	17.205,04 €		
Anlagekonto 120560810 bei der Deutschen Bank AG	1.339,70 €		
Sparkonto 120560860 bei der Deutschen Bank AG	367,22 €		
Summe Bank	18.911,96 €	2.655,50 €	2.665,50 €
Gesamtvermögen am 31.12.2025		18.911,96 €	
Gewinn 2025		2.655,50	
<u>28.4.2026</u>			
Datum			
			
	Unterschrift Kassenwart		



Förderverein der Grundschule am Tegelschen Ort

Kassenprüfung für das Kalenderjahr 2025

Durchgeführt am 07.05. durch

-Christian Sellnow

-Lucie Beesten

Bericht:

Für die Prüfung wurden uns die Kontoauszüge von 2025, die Einnahmen-Überschuss-Rechnung sowie die Buchungsunterlagen zur Verfügung gestellt.

Es wurden die Kontoauszüge mit den Buchungsunterlagen, sowie die Übertragung und korrekte Summierung der Gesamtsummen der einzelnen Buchhaltungskosten in die Einnahmen-Überschuss-Rechnung gegengeprüft.

Die Kassenprüfung gilt somit als positiv im Sinne der Entlastung des Kassenwarts.

Für die zukünftigen Tätigkeiten wird empfohlen:

-ein detaillierter Überblick über die monatlich stark schwankenden Strato-Kosten wäre hilfreich, um diese transparent nachvollziehen zu können.

-es wäre sinnvoll zu klären, ob ein Wechsel zu einem anderen Anbieter der Homepage/Mailadressen zu wechseln, da die Kosten des aktuellen Anbieters „Strato“ sehr teuer ist.

Berlin, den 01.06.2026


Vor- und Nachnahmen ;


Vor- und Nachnahme



TOP 4: Entlastung des Vorstandes

Abstimmung (12 anwesende Mitglieder)

Ohne Gegenstimmen der Entlastung zugestimmt.

Auf Antrag wird der Vorstand entlastet.

TOP 5: Neuwahl des Vorstandes

Es wird ein neuer Vorstand für die Wahlperiode bis zur nächsten Jahreshauptversammlung gewählt
Wahl des Versammlungsleiters: Als Versammlungsleiter wird Volker Hensel vorgeschlagen.

Abstimmung: Ohne Gegenstimmen angenommen

Volker Hensel nimmt die Wahl an.

Es wird um Vorschläge für die/den 1. Vorsitzende(n), die/den 2. Vorsitzende(n) und die/den Schatzmeister/in gebeten. Aus der Versammlung werden vorgeschlagen:

als 1. Vorsitzende: Jens Uwe Richter

als 2. Vorsitzende: Peggy Seidel

als Schatzmeisterin: Ines Brzeskiv

Alle Vorgeschlagenen nehmen die Kandidatur an.

Gegen den Vorschlag den Vorstand im Block zu wählen, werden keine Einwände erhoben.

Abstimmung (12 anwesende Mitglieder)

Ja Stimmen: 12

Nein-Stimmen 0

Enthaltungen: 0

Es werden folgende Personen gewählt:

1. Vorsitzender: Jens Uwe Richter

2. Vorsitzender: Peggy Seidel

Schatzmeisterin: Ines Brzeskiv

Die Gewählten nehmen die Wahl an.

Der Versammlungsleiter Volker Hensel übergibt wieder an Jens Uwe Richter.



TOP 6: Wahl der Kassenprüfer

Gegen den Vorschlag den Vorstand im Block zu wählen, werden keine Einwände erhoben.

Vorgeschlagen und gewählt werden:

1. Kassenprüfer: Christian Sellnow-Zint
2. Kassenprüfer: Norman Körner

TOP 7: Abstimmungen zu den anstehenden Investitionen

Investition	Ja-Stimmen	Nein-Stimmen	Enthaltungen
Anschaffung von 24-32 Schließfachschränken 6.700-8.700 Euro	0	12	0
Reparatur von Schließfachschränken ca. 1.800,- Euro für 36-50 Spinde*	3	7	2
Medienarbeit in den Klassen mit jeweils 100,- Euro für das Schuljahr 2026/2027 bezuschussen	12	0	0

*Volker Hensel beantragt, den Vorstand zu autorisieren, **maximal** 1800 Euro der Schule zur Reparatur der vorhandenen, defekten Spinde zur Verfügung zu stellen. Davon sollen mindestens 36 Spinde repariert werden. Dafür ist ein konkretes Angebot nötig. Der Antrag wurde einstimmig angenommen. Der Vorstand wird das Angebot erfragen und prüfen.



Antrag auf finanzielle Bezuschussung

durch den Förderverein der Grundschule am Tegelschen Ort

Datum	1.06.26
Fach / Fachbereich	
Ansprechpartner*in	Hr. Bordingh

Was soll bezuschusst werden?	Schließfachschränke
Wie viele Kinder werden einen Nutzen von der Bezuschussung jährlich haben?	Weitere 24 bis 32 Kinder
Wie viele Jahre wird diese Anschaffung voraussichtlich genutzt?	ca. 10 - 15 Jahre
Herrscht Einigkeit in der Lehrerschaft/ Fachkonferenz zu der Anschaffung?	ja

Warum ist diese Anschaffung / Bezuschussung nötig?	Die finanziellen Mittel vom Schulamt wurden f. 2026 um 20% gekürzt, das heißt sind die Schränke vom Schulbudget nicht finanzierbar.
--	---

Mit wieviel Geld soll bezuschusst werden?	ca. 6700,- € bis 8700,- €
---	---------------------------

Wie dringend ist die Anschaffung / Bezuschussung, bzw. in welchem zeitlichen Rahmen wäre eine Bezuschussung optimal.	Sehr dringend Angebote sind befristet
--	--

Finanzierung aus Mitteln des Bezirksamtes Reinickendorf / dem Schulamt geprüft?	ja (Prüfung) aber nicht finanzierbar
---	--------------------------------------

Bitte gut leserlich ausfüllen und zurück an den Förderverein (Postfach im Sekretariat).

Auswahl und finanzielle Bezuschussung erfolgt durch den Förderverein und ist nicht garantierbar.

Fördervereinsbeschluss: [] angenommen [] abgelehnt durch _____ Datum _____



Antrag auf finanzielle Bezuschussung

durch den Förderverein der Grundschule am Tegelschen Ort



Datum	16.03.26
Fach / Fachbereich	T
Ansprechpartner*in	Fr. Noffke

Was soll bezuschusst werden?	Reparatur der Schließfachschränke
Wie viele Kinder werden einen Nutzen von der Bezuschussung jährlich haben?	ca. 36 - 50
Wie viele Jahre wird diese Anschaffung voraussichtlich genutzt?	ca. 10 - 15 Jahre
Herrscht Einigkeit in der Lehrerschaft / Fachkonferenz zu der Anschaffung?	Ja

Warum ist diese Anschaffung / Bezuschussung nötig?	Die finanziellen Mittel vom Schulamt wurden für dieses Jahr um 20% gekürzt, deshalb ist diese Maßnahme nicht finanzierbar.
--	--

Mit wieviel Geld soll bezuschusst werden?	ca. 1800,- €
---	--------------

Wie dringend ist die Anschaffung / Bezuschussung, bzw. in welchem zeitlichen Rahmen wäre eine Bezuschussung optimal.	Sehr dringend Angebot ist befristet / liegt vor
--	--

Finanzierung aus Mitteln des Bezirksamtes Reinickendorf / dem Schulamt geprüft?	Ja, wegen Kürzung des Budgets von 20% nicht finanzierbar
---	--

Bitte gut leserlich ausfüllen und zurück an den Förderverein (Postfach im Sekretariat).

Auswahl und finanzielle Bezuschussung erfolgt durch den Förderverein und ist nicht garantierbar.

Fördervereinsbeschluss: [] angenommen [] abgelehnt durch _____ Datum _____

TOP 8: Verschiedenes

Folgende Punkte wurden eingebracht und diskutiert:

Spendenlauf: Volker Hensel übernimmt die Planung, der FÖV wird Veranstalter sein. Volker wünscht sich im Vorfeld eine bessere Eltern-Kommunikation. Sponsorenkarte soll nicht transparent sein, um Spenden-Vergleiche zu erschweren. Es gab die Idee, für Kinder aus dem Haus Conradshöhe Sponsoren zu suchen, falls sie keine haben oder dass der FÖV die erlaufenen Beträge zuschießt (ergebnisoffen). Peggy wünscht sich eine wertschätzendere Behandlung der laufenden Kinder. Volker präferiert eine Überweisung wegen erleichterter Spendenbescheinigung. Es muss kommuniziert werden, dass es nicht sofort eine Spendenquittung gibt. Wenn Bargeld, dann gut geplant.



Das eingenommene Geld soll für ein neues Set iPads (eventuell mit Docking Station) ausgegeben werden.

Fußballturnier: Abstimmung: Soll es Leibchen für alle Klassen geben, die wiederverwendbar sind und vom FÖV bezahlt werden? 13 Stimmen dagegen

Sommerfest: Das Festeteam möchte ein Fest ohne notwendige Beteiligung der Lehrkräfte und pädagogischen Fachkräfte ausrichten. Mind. 2 Kuchen pro Klasse und 4 Springer pro Klasse. Es wird einen DJ geben.

Peggy stellt den Antrag, ob es beim Sommerfest ein Theaterstück von Frau Neugebauer geben soll, mit Vor- und Nachbereitung etwa 2 Stunden, netto 45 Minuten. 9 Stimmen dagegen und 3 Enthaltungen.

Lara formuliert eine wertschätzende Absage und nennt den letzten Tag vor den Ferien als Gegenvorschlag, bei dem die ganze Schule zuschauen kann und die Schauspieler*innen den passenden Rahmen bekommen.

Ideen und Projekte des Fördervereins: Anke hatte gefragt, ob man die Liste mit Zuständigkeiten und Ideen straffen sollte, um sich nicht zu verzetteln. Wurde diskutiert ohne Ergebnis.

Sommerncamp Scharfenberg: Findet dieses Jahr mit der kompletten 5A als Mini-Klassenfahrt vom 15./16. Juni 2026 statt. Eventuell können noch die anderen Fünftklässler dazukommen.

Der/die Vorsitzende schließt die Versammlung.

Ort, Datum: Berlin, 03.06.2026

Unterschrift Protokollführer/in

Unterschrift Vorsitzender:



Teilnehmer-Liste Jahreshauptversammlung für das Geschäftsjahr 2025

Seidel, Peggy	[Signature]
Leinhof, Manuela	[Signature]
Pieglmann, Heilwe	[Signature]
Hensel, Volker	[Signature]
Kalyon, Dilara	[Signature]
Plic, Manuela	[Signature]
Bzeski, Ines	[Signature]
Moders, Anke	[Signature]
Richter, Susi Uwe	[Signature]
Bachholz, Niels	[Signature]
Sander, Friedelma	[Signature]
Arnold-Büning, Friederike	[Signature]
Patric Fröber (alt 19 ¹⁵)	[Signature]