



Protokoll der Jahreshauptversammlung 2024

Förderverein der Grundschule am Tegelschen Ort

Datum: 26.01.2026

Ort: MZR Schule

Beginn: 19:05 Uhr

Ende: 20:05 Uhr

Der Vorsitzende eröffnet die Jahreshauptversammlung und begrüßt die anwesenden Mitglieder. Die ordnungsgemäße Einladung sowie die Beschlussfähigkeit der Versammlung werden festgestellt.

Tagesordnung

1. Festlegung der Tagesordnung
2. Bericht des Vorstandes (Rückblick und Ausblick)
3. Bericht der Kassenprüfer / Kassenbericht 2024
4. Entlastung des Vorstandes
5. Neuwahl des Vorstandes: 1. und 2. Vorsitzender, Kassenwart
6. Wahl der Kassenprüfer
7. Verschiedenes

Verlauf der Versammlung

TOP 1: Festlegung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird vorgestellt und ohne Änderungen beschlossen.

TOP 2: Bericht des Vorstandes

Der Vorstand berichtet über das vergangene Geschäftsjahr sowie über geplante Aktivitäten.

Jahresrückblick 2024/2025

Unser Förderverein unterstützte auch in den Jahren 2024 und 2025 aktiv das schulische Leben der Grundschule am Tegelschen Ort. Ziel unserer Arbeit war es, Bildungsangebote zu ergänzen, Gemeinschaft zu fördern und das schulische Umfeld nachhaltig zu stärken.



Berichtsjahr 2024

Im Jahr 2024 lag ein Schwerpunkt auf der Stärkung der Gemeinschaft nach den vorherigen Schuljahren. Wir unterstützten das Sommerfest und verwalteten den Spendenlauf. Der Verein organisierte den Weihnachtsmarkt, der großen Zuspruch fand und so konnten wir rund €1.000 nach Indonesien schicken. Darüber hinaus wurden Medien- und Präventionsworkshops für einzelne Klassen bezuschusst. Durch regelmäßige Treffen des Vorstands und engagierter Eltern wurde die Vereinsarbeit koordiniert und neue Mitglieder konnten für die Mitarbeit gewonnen werden.

Berichtsjahr 2025

Im Jahr 2025 wurden die begonnenen Aktivitäten fortgeführt und erweitert. Bei der Wahl 2025 konnte ein Kuchenbuffet auf Spendenbasis unsere Medienarbeit sehr unterstützen. Das Sommerfest bot Raum für Begegnung zwischen Eltern, Kindern und Lehrkräften. Die Einschulung hat Spaß gemacht und sind immer besonders schöne Momente in unserem Schulalltag. Der Weihnachtsmarkt wurde erneut erfolgreich durchgeführt und gemeinschaftlich organisiert. Ein weiterer Schwerpunkt lag auf praktischen Projekten wie der z.B. der Medienbildung. Zudem wurde die interne Kommunikation durch digitale Kanäle weiter verbessert. Ehrenamtliches Engagement: Alle Aktivitäten des Vereins basieren auf ehrenamtlichem Einsatz. Der Vorstand bedankt sich ausdrücklich bei allen Eltern, Mitgliedern und Unterstützer:innen, die durch ihre Zeit und ihr Engagement zum Gelingen der Vereinsarbeit beigetragen haben.

Kritische Reflexion

Es ist uns leider nicht gelungen, die Hinweise der Kassenprüfer des letzten Jahres umzusetzen. Auch ist es uns nicht gelungen, das Wahlergebnis zum Kassenwart ab dem Geschäftsjahr 2025 umzusetzen. Volker Hensel ist gewählt worden und wir hatten in der letzten Jahreshauptversammlung festgelegt, dass Ela 2024 abschließt und dann an Volker übergibt. Der Bericht von der Jahreshauptversammlung 2023 wurde daher erst kurz vor der JHV 2024 veröffentlicht. Im Nachhinein war das nicht in Ordnung und auch nicht transparent. Die Erstellung des Kassenberichts 2024 hat länger gedauert als gedacht und während dieser Zeit hat sich herausgestellt, dass der jetzige Vorstand Volker nicht die Rahmenbedingungen bieten kann, um als Kassenwart zu arbeiten. Volker hat stets nachgefragt und sich bemüht in die Funktion reinzukommen. Ich (Jens Uwe Richter) als Vorstand übernehme hierfür die Verantwortung. Im Vierer-Gespräch am 16.12.2025 haben wir uns verständigt, dass Ela die Kasse fortführt bis wir einen neuen Nachfolger gefunden haben.



Ausblick 2026

Auch künftig wird der Förderverein Projekte in den Bereichen Medienbildung, soziales Miteinander, Gemeinschaft und schulische Unterstützung fördern und die Zusammenarbeit innerhalb der Schulgemeinschaft weiter ausbauen. Wir verfolgen das Ziel mehr Eltern für die aktive Mitarbeit zu gewinnen um auch die Nachfolge von Funktionsträgern zu sichern und die Arbeit auf möglichst viele Schultern zu verteilen. Wir wollen uns als Kollektiv aufstellen. Macht bitte mit und gestaltet unseren Förderverein mit.

TOP 3: Bericht der Kassenprüfer / Kassenbericht 2024

Die Kassenprüfer stellen den Kassenbericht 2024 vor. Die Kassenführung war ordnungsgemäß mit folgenden Anmerkungen:

Kassenbericht 2024		Förderverein	
des Fördervereins der Grundschule am Tegelschen Ort e.V.			
Bestand am 31.12.2023			
Kasse	0,00 €		
Bank			
Girokonto 120560800 bei der Deutschen Bank AG	5.228,91 €		
Anlagekonto 120560810 bei der Deutschen Bank AG	1.323,93 €		
SparCard 120560860 bei der Deutschen Bank AG	366,01 €		
Summe Bank	6.918,85 €		
Gesamtvermögen am 31.12.2023		6.918,85 €	
Einnahmen 2024			
8200 Beiträge	1.830,00 €		
8202 Allgemeine Spenden	12.614,06 €		
8209 Spenden zweckgebunden	278,00 €		
8210 sonst. Einnahmen ideeller Bereich	18.602,15 €		
Summe Einnahmen 2024	33.324,21 €		0,00
Ausgaben 2024			
Kontonr. Kontobezeichnung	Ausgabe		
2110 Mitgliedsbeiträge - Rückerstattung	225,00 €		
2300 Sonst. Betriebliche Aufwendungen	14,95 €		
4380 Beiträge LSF	80,00 €		
4900 Ausgaben (Anschaffungen für Schule)	10.223,44 €		
4909 Fremdleistungen (Honorare für AG-Leiter)	12.875,50 €		
4920 Strato	397,07 €		
4964 Collmex	170,64 €		
Summe Ausgaben 2024	23.986,60 €		
Bestand am 31.12.2024			
Kasse			
Bank			
Girokonto 120560800 bei der Deutschen Bank AG	14.556,03 €		
Anlagekonto 120560810 bei der Deutschen Bank AG	1.333,73 €		
Sparkonto 120560860 bei der Deutschen Bank AG	366,70 €		
Summe Bank	16.256,46 €	9.337,61 €	9.337,61 €
Gesamtvermögen am 31.12.2024		16.256,46 €	
Gewinn 2024		9.337,61	
Datum		Unterschrift Kassenwart	
24.11.2025		[Signature]	



Förderverein der Grundschule am Tegelschen Ort

Kassenprüfung für das Kalenderjahr 2024

Durchgeführt am 25.11.2025 durch

- Volker Hensel
- Lucie Beesten

Bericht:

Für die Prüfung wurden uns die Kontoauszüge von 2024, die Einnahmen-Überschuss-Rechnung sowie die Buchungsunterlagen zur Verfügung gestellt.

Es wurden die Kontoauszüge mit den Buchhaltungsunterlagen, sowie die Übertragung und korrekte Summierung der Gesamtsummen der einzelnen Buchhaltungskosten in die Einnahmen-Überschuss-Rechnung gegengeprüft.

Die Kassenprüfung gilt somit als positiv im Sinne der Entlastung des Kassenwarts.

Für die zukünftigen Tätigen wird empfohlen:

1. die Übereinstimmung von Mitgliedschaften und den zugehörigen Mitgliedsbeiträgen jährlich zu überprüfen
2. eine Beratung einzuholen, wie die verschiedenen Einnahme- und Ausgabekategorien (ideeller Bereich, Vermögensverwaltung, Zweckbetrieb und wirtschaftlicher Geschäftsbetrieb) ausgewiesen werden müssen, um die Gemeinnützigkeit des Vereins weiterhin problemlos auch bei einer Prüfung belegen zu können.

Berlin, den 25.01.2026

Vor- und Nachname

Vor- und Nachname

Lucie Beesten

TOP 4: Entlastung des Vorstandes

Abstimmung (11 anwesende Mitglieder)

Ohne Gegenstimmen der Entlastung zugestimmt.

Auf Antrag wird der Vorstand entlastet.



TOP 5: Neuwahl des Vorstandes

Es wird ein neuer Vorstand für die Wahlperiode bis zur nächsten Jahreshauptversammlung gewählt Wahl des Versammlungsleiters: Als Versammlungsleiter wird **Indra Hoffmann** vorgeschlagen.

Abstimmung:

Ohne Gegenstimmen angenommen

Indra Hoffmann nimmt die Wahl an.

Es wird um Vorschläge für die/den 1. Vorsitzende(n), die/den 2. Vorsitzende(n) und die/den Schatzmeister/in gebeten. Aus der Versammlung werden vorgeschlagen:

als 1.Vorsitzende: Jens Uwe Richter –

als 2. Vorsitzende: Peggy Seidel –

als Schatzmeisterin: Manuela Prlic

Gegen den Vorschlag den Vorstand im Block zu wählen, werden keine Einwände erhoben.

Abstimmung (11 anwesende Mitglieder) Ja Stimmen: 9 Enthaltungen: 2

Es werden folgende Personen gewählt:

1. Vorsitzender: Jens Uwe Richter

2. Vorsitzender: Peggy Seidel

Kassenwart: Manuela Prlic

Die Gewählten nehmen die Wahl an.

Der Versammlungsleiter **Indra Hoffmann** übergibt wieder an Jens Uwe Richter.

TOP 6: Wahl der Kassenprüfer

Gegen den Vorschlag den Vorstand im Block zu wählen, werden keine Einwände erhoben

Gewählt werden:

1. Kassenprüfer: Lucie Beesten

2. Kassenprüfer: Christian Sellnow-Zint



TOP 7: Verschiedenes

Folgende Punkte wurden eingebracht und diskutiert:

1. Buchtauschregal
2. Aktion am Wahltag (20. September 2026)
3. Sponsorenlauf 2026
4. STADTRADELN – man könnte versuchen Verantwortliche in einer Klassenstufe zu gewinnen.
5. FÖV-Treffen für alle Mitglieder im LUX-Bau im Schwarzspechtweg bei den Füxxen: Samstag, der 21.03. hat er vorgeschlagen - Frühlingsanfang, ist auch Beginn der Fahrradsaison. Vom letzten Stadradeln sind die fleißigen Radler und Klassen noch nicht mit ihren Urkunden bedacht worden. Man könnte diese Stadtradler-Gruppe für dieses Treffen dort gezielt einladen und schon hat man die richtigen Familien vor Ort.
6. Wir sollten eine Art Kalender haben mit allen Terminen um besser zu planen.

Ergänzung Alice:

Wir sollten zu Beginn eines Jahres/ Schuljahres festlegen, was der Förderverein erreichen will:

- Wieviel Geld haben wir und was können wir daraus machen?
 - Welche Termine stehen an und wie wollen wir uns einbringen?
 - Wo können wir Zuschüsse oder Spenden generieren und wer übernimmt welche Aufgaben?
 - Was bringen wir in die GEV und was ins Gespräch mit der Schulleitung?
7. Ergänzung Alice: es wurde viel über die Schultoiletten gesprochen. Ich hatte die Geruchsspender vorgeschlagen. Peggy und Patrick nehmen das Thema mit zu Herrn Bordiehn

Der/die Vorsitzende schließt die Versammlung.

Ort, Datum: Berlin, 21.02.2026

Unterschrift Vorsitzender:

Unterschrift Protokollführer: leider nicht möglich, es gab ein technisches Problem beim Abspeichern des Protokolls. Jens hat es alles aus dem Gedächtnis aufgeschrieben und es allen Teilnehmern mit der Bitte um Ergänzungen zugeschickt. Es gab eine Frist von einer Woche. Die Rückmeldung von Alice ist eingearbeitet und farblich gekennzeichnet.



Teilnehmer-Liste Jahreshauptversammlung 2024

<u>Anwesenheitsliste JHV FÖVG 2024</u>	
<u>Name / Unterschrift</u>	<u>am 26.01.2026</u>
<u>Pörjes, Cornelia</u>	<u>Indra Hohn</u>
<u>Beckmann, Mia</u>	
<u>Sander, Zvezdelina</u>	
<u>Schmijun, Julia</u>	
<u>Patrick Fisch</u>	
<u>Manuela Rlic</u>	
<u>SEIDEL</u>	
<u>Leinhof, Tanja</u>	
<u>Hensel, Volker</u>	
<u>Richter, Jausline</u>	

Die erhobenen Daten werden ausschließlich zur Durchführung und Dokumentation der Mitgliederversammlung gemäß DSGVO verwendet.